**ACTA DEL PROYECTO**

**Al personal directo y gerencial**

**Presente**

**Asunto.** Iniciación de proyecto y nombramiento de administración y personal responsable del área.

**Estimados colaboradores:**

Por este conducto deseamos informarles que se iniciara un proyecto llamado “Robot Capa ocho”, un robot de pelea el cual pueda moverse, atacar y ser controlado mediante una conexión Bluetooth el cual se elaborara como muestra de exhibición para el mes de diciembre de este año en el Tecnológico Nacional de México campus Tláhuac.

Hemos decidido nombrar como director del proyecto al Ing. José Manuel Cruz Torres y como administradores a los Ing. Dan Edgar Badillo Bello e ing. Johan Antonio García Vallejo, quienes llevaran a cabo la administración de la empresa. Para lograr conducir con éxito el proyecto los Ing´s necesitan contar con la colaboración del personal de la empresa.

El involucramiento de un programador, un diseñador y un personal financiero será clave para el éxito del proyecto, por lo que les solicitamos su mejor disposición a participar con los Ing´s. en los trabajos a realizar.

**Las responsabilidades específicas de los administradores del proyecto son:**

* Actuar como punto de comunicación formal entre los consultores y nuestra empresa.
* Asegurar que todos los miembros del equipo de trabajo estén comprometidos con el proyecto, conscientes de sus responsabilidades y que trabajen de acuerdo con lo que se espera en ellos.
* Preparar un plan de trabajo del proyecto realista y detallado.
* Controlar los costos y programas de trabajo del proyecto.
* Asegurar la entrega del proyecto en tiempo y forma.

**La autoridad asignada de la programación del proyecto consiste en:**

* Capacidad de elaboración de programación haciendo uso del software Arduino.
* Realización de pruebas de funcionamiento mediante una simulación.
* Completar la carga de la programación en un controlador Arduino Nano.

**La autoridad que se ha delegado como director para culminar el proyecto consiste en:**

* Autoridad parta liderar el equipo del proyecto.
* Comunicación efectiva en los colaboradores del proyecto.
* El control y distribución del presupuesto del proyecto.
* Atribuciones para requerir a los administradores y gerentes funcionales reportes periódicos de avances de tareas específicas que se les hayan encargado.
* Autoridad para monitorear el tiempo, costo y calidad de las tareas encargadas a los diversos departamentos y para asegurarse de que los problemas que se presenten sean rápidamente resueltos.
* Atribuciones para citar a reuniones de trabajo a los gremios y personal de nuestra empresa con el fin de resolver problemas o mejorar estrategias.

**La autoridad asignada del diseño del proyecto consiste en:**

* Preparar un diseño del robot que cumpla con las reglas del torneo de exhibición de manera física.
* Realizar un diseño en el software Fusión 360
* Imprimir el diseño realizado en el Software Fusión 360 a través de una impresora 3D
* Comprobar que el diseño impreso corresponda con el diseño del software.

**La autoridad asignada para financiar el proyecto consiste en:**

* Realización de reporte de los activos y los pasivos que cuenta la empresa
* Realización de un estado de resultados de la empresa
* Realización de balance general de la empresa
* Patentar el proyecto realizado

**Director general Administración**

**Programador Diseñador Financieros**